

13 府県ふっこう周遊割支援金

宿泊証明書

_____ 様 ※宿泊者様（代表者様）氏名を記入

下記のとおり宿泊をしたことを証明します。

記

宿泊期間 : 平成 年 月 日から 泊

宿泊人数 : 名

宿泊予約日 : 平成 年 月 日

☆「指定宿泊施設ふっこう周遊割」割引済みの場合は済に○をしてください「 済 」

※割引済みの場合は、以下の内訳の記入は不要

宿泊代金を宿泊施設にて決済（現地支払い）の場合の内訳：

宿泊日	宿泊代金・単価（円、税別）	種別（大人・小人）	人数

* 宿泊代金を旅行会社等（パッケージ旅行含む）で決済済みの場合は、上記の内訳の記入は不要。

平成 年 月 日

宿泊施設名 :

住 所 :

（法人にあっては、その所在地）

連 絡 先 :

代 表 者 名（担当者名） :

㊟（施設のゴム印と担当者印）

※施設の宿泊証明書をご利用の際は、必ず、不足項目（予約日・内訳等）をこの様式に記入し添付してください。

※社印若しくは代表印を捺印できない場合は、担当者名（フルネーム）、施設のゴム印と担当者印を捺印ください。

13 府県ふっこう周遊割支援金

宿泊証明書

申請者となる宿泊者様を記入します。

広島 花子

様 ※宿泊者様（代表者様）氏名を記入

下記のとおり宿泊をしたことを証明します。

記

お客様が宿泊された期間、泊数を記入します。

宿泊期間 : 平成 30年 10月 13日から 1泊

宿泊人数 : 4名

お客様が宿泊された人数（全員）を記入します。

宿泊予約日 : 平成 30年 9月 30日

お客様が予約をされた日を記入します。

☆「指定宿泊施設ふっこう周遊割」割引済みの場合は済に○をしてください「済」

※割引済みの場合は、以下の内訳の記入は不要

宿泊代金を宿泊施設にて決済（現地支払い）の場合の内訳：

宿泊日	宿泊代金・単価（円、税別）	種別（大人・小人）	人数
10月13日	15,000円	大人	2
10月13日	7,500円	子供	1
10月13日	0円	幼児	1

お一人当たりの宿泊代金を種別ごとに、税金（消費税、入湯税）を抜いた金額で記入します。

※宿泊代金を旅行会社等（パッケージ旅行含む）で決済済みの場合は、上記の内訳の記入は不要。

平成 30年 10月 14日

記入した日付を記載します

宿泊施設名 : 広島県ホテル

住所 : 〒730-8511 広島県広島市中区基町 10-52

（法人にあっては、その所在地）

連絡先 : TEL:082-513-3388

代表者名（担当者名） : 代表取締役 広島 太郎

㊞（施設のゴム印と担当者印）

株式会社
広島県
ホテル

※施設の宿泊証明書をご利用の際は、必ず、不足項目（予約日・内訳等）を赤字で記入し添付してください。

※社印若しくは代表印を捺印できない場合は、担当者名（フルネーム）、代表者印を捺印してください。

社印・代表印が捺印できない場合は、代表者名のところに担当者の氏名の記入と施設のゴム印+担当者印を捺印します。