

平成 年 月 日

京都府知事

西脇 隆俊 様

住 所：

氏 名：

印

京都府観光復興支援事業費補助金交付申請書兼実績報告書

京都府観光復興支援事業費補助金交付要領第4条の規定に基づき、下記のとおり交付されるよう関係書類を添えて申請します。

記

予 約 日	平成 年 月 日 ※平成30年8月28日以降に限る
京都府における 宿 泊 日	平成 年 月 日
申 請 者 名	
連 絡 先	TEL： メール：
宿 泊 した 人 数	名（申請者本人を含む。）
添 付 書 類	1 個人情報同意書（様式4） 2 宿泊証明書（様式5）※同等の内容記載であれば様式自由 3 行程表（様式6） ※同等の内容記載であれば様式自由 4 宿泊に係る領収書（原本） 5 他県での宿泊証明書（写し）※京都府に連泊の場合は不要

1. 支援金額	金 円	「支援額（一人泊当たり4,000円、但し宿泊料金の額を上限）」 ×「宿泊日数」×「宿泊した人数」	
2. 受取人 （口座名義）	フリガナ		
	口座名義		
3. 振込先金融 機関及び 支店名	銀 行 信用金庫 そ の 他 (その他:)	(支店コード	支店)
4. 預金種別 いずれかに○を	普通預金	当座預金	
5. 口座番号 右詰めで記載			

(注1) 上記2.以下の各欄は、日本国内の金融機関の口座(外国口座は不可)通帳を確認の上、通帳の記載
どおり確実に記入すること。

(注2) 上記3.は、金融機関名を記入の上、銀行・信用金庫・その他のいずれかに○を付けること。
なお、その他の場合にあつては、金融機関名(例:○○農業協同組合)を記入すること。

(注3) 受取人(口座名義)と申請者が一致しない場合は、委任状(任意様式)を提出すること。

(注4) 申請者は、予約者と一致させること。

以上

委任状

平成 年 月 日

京都府知事
西脇 隆俊 様

住所（申請者住所）

氏名（申請者氏名） 印

京都府観光復興支援事業費補助金の受領については、下記の者に委任します。

記

- 受任者
住 所：
氏名：

2 振込先口座

金融機関名		本（支）店名	
種別		口座番号	
口座名義人 (フリガナ)			

【様式4】

※旅行者提出用

平成 年 月 日

京都府知事
西脇 隆俊 様

京都府観光復興支援事業費補助金
個人情報の取扱いに関する同意書

13府県ふっこう周遊割京都府事務局（以下、「事務局」という）は、申請者から取得した氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の個人に関する情報（以下、「個人情報」という）を下記の通り取扱います。

記

1. 個人情報の利用目的

事務局は、申請者から取得した個人情報を、京都府観光復興支援事業費補助金交付要領に基づく補助金の申請確認及び支払いのために利用することとし、それ以外の目的に利用することは一切ありません。

2. 個人情報の第三者提供

事務局は、次の場合を除き、申請者の同意なく第三者に個人情報を提供することは一切ありません。

- ① 法令等に基づく場合
- ② 13府県ふっこう周遊割各府県事務局より、補助金の申請確認を目的に、申請者の個人情報の照会があった場合

以上

私は上記内容に同意の上、個人情報を提供します。

ご署名： _____

【様式 5】

※旅行者提出用

平成 年 月 日

京都府観光復興支援事業費補助金

宿泊証明書

_____ 殿

本施設は、旅館業法第3条の許可を受けた施設（風俗営業等の規制及び業務の適正化に関する法律（昭和23年法律第122号）第2条第6項に規定する店舗型性風俗特殊営業に係る施設を除く）であり、下記のとおり宿泊をしたことを証明します。

記

○宿泊予約日：平成 年 月 日

宿泊代金を宿泊施設にて決済（現地支払い）の場合の内訳：

宿泊日	宿泊単価（円、税別）	種別（大人・小人）	人数

*すでにお客様が、宿泊代金を旅行会社等で決済済みの場合は、上記の内訳の記入は不要。

平成 年 月 日

宿泊施設名：

住所：

（法人にあっては、
その所在地）

連絡先：

代表者名：

Ⓔ

※社印若しくは代表印を捺印

